

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ТОВ ЗАХІДНОУКРАЇНСЬКИЙ КОЛЕДЖ «ПОЛІСся»

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

«ПРАВО»

ФАХОВОЇ ПЕРЕДВИЩОЇ ОСВІТИ

за спеціальністю: 081 Право

галузь знань: 08 Право

освітня кваліфікація: фаховий молодший бакалавр з права

ЗАТВЕРДЖЕНО

Педагогічною радою

Західноукраїнського коледжу «Полісся»

Директор, голова педагогічної ради 2024р.

_____ Руслан САУХ

Протокол № _____ від «_____» _____ 2024р.



Освітньо-професійна програма вводиться в дію з 28.08 2024 р.

наказ № 1/08 від «28» серпня 2024р.

БЕРЕЗНЕ – 2024

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ
змін до освітньо-професійної програми
Право

1. Циклова комісія протокол № 1 від «26» серпня 2024р.

(висновок, особливі умови за наявності)

Завідувач циклової комісії

2. Відділення денної форми навчання:

протокол № 1 від «26» серпня 2024р.

(висновок, особливі умови за наявності)

Завідувач відділення

3. Заступник директора із навчально-виховної роботи:

(висновок, особливі умови за наявності)

Заступник директора із навчально-виховної роботи

4. Навчально-методична комісія:

протокол № 1 від «27» серпня 2024р.

(висновок, особливі умови за наявності)

Голова НМК

ПЕРЕДМОВА

Освітньо-професійна програма розроблена на основі стандарту фахової передвищої освіти затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України 27.05.2024 № 762 «Про затвердження стандарту фахової передвищої освіти зі спеціальності 081 Право галузі знань 08 Право освітньо-професійного ступеня «фаховий молодший бакалавр», введеного в дію з 2024/2025 навчального року.URL:

<https://mon.gov.ua/staticobjects/mon/sites/1/Fakhova%20peredvyshcha%20osvita/Zatverdzeni.standarty/2024/05/27/081.Pravo-FPO-762.vid.27.05.2024.pdf>

Розроблено робочою групою Західноукраїнського коледжу «Полісся» у складі:

Валентин ДУПАК, заступник директора з навчально-виховної роботи, практикуючий юрист, адвокат.

Віталій БЛІНОВ, голова циклової комісії правових дисциплін, викладач-методист, гарант освітньо-професійної програми.

Вадим ПОХИЛИЙ, завідувач відділення денної форми навчання, член робочої групи.

РЕЦЕНЗІЇ-ВІДГУКИ ЗОВНІШНІХ СТЕЙКХОЛДЕРІВ:

Сергій КОМНАТНИЙ - доктор юридичних наук, завідувач кафедри психології Інституту екології, економіки і права, почесний президент ГО Housing Ukraine

Андрій ЧЕРНЕГА – кандидат юридичних наук, доцент кафедри публічного права факультету права та міжнародних відносин Київського столичного університету імені Бориса Грінченка

Сніжана НЕВМЕРЖИЦЬКА – завідувач відділу правового та кадрового забезпечення комунального підприємства «Обласний інформаційно-аналітичний центр медичної статистики» Рівненської обласної ради

Олексій КАПЛАНОВ - начальник відділу правового забезпечення виконавчого комітету Рівненської міської ради

1. ПРОФІЛЬ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ

1 – Загальна інформація	
Повна назва вищого навчального закладу та також структурного підрозділу	ТОВ ЗАХІДНОУКРАЇНСЬКИЙ КОЛЕДЖ «ПОЛІССЯ»
Освітньо-професійний ступінь	Фаховий молодший бакалавр
Офіційна назва освітньої програми	Право
Обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття ступеня фахового молодшого бакалавра	180 кредитів ЄКТС; термін навчання: - на основі ПЗСО - 2 роки 10 місяців;
Наявність акредитації	
Рівень кваліфікації згідно з Національною рамкою кваліфікацій	Освітньо-професійний ступінь фахового молодшого бакалавра відповідає 5 рівню Національної рамки кваліфікацій
Вимоги до осіб, які можуть розпочати навчання за програмою	Наявність здобутої повної загальної середньої освіти
Мови викладання	Українська
Термін дії освітньої програми	До повного завершення циклу навчання або до наступного оновлення
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	https://polissiacollege.edu.ua

2 – Мета освітньої програми

Забезпечення здобувачів ґрунтовними знаннями, практичними навичками та професійними компетентностями для розуміння сутності, функцій і галузей права, взаємодії юридичних інститутів та ефективного застосування правового регулювання в різних сферах юридичної діяльності. Програма спрямована на підготовку нової генерації висококваліфікованих фахівців з інноваційним мисленням, систематизованими знаннями, передовими компетентностями в сфері права.

3 - Характеристика освітньої програми

Предметна область (галузь знань, спеціальність)	<i>Галузь знань – 08 Право</i> <i>Спеціальність – 081 Право</i> <i>Об'єкти вивчення</i> - право як соціальне явище. Вивчення права та його джерел, що ґрунтується на правових доктринах, цінностях і принципах, в основі яких покладені права та основоположні свободи людини. <i>Цілі навчання:</i> формування здатності розв'язувати типові спеціалізовані завдання у сфері права з розумінням природи і змісту його основних правових інститутів, а також меж правового регулювання різних суспільних відносин.. <i>Теоретичний зміст предметної області:</i> складають знання про: основи поведінки індивідів і соціальних груп; творення права, його тлумачення та застосування; правові цінності, принципи, а також природа і зміст правових інститутів, етичні стандарти правничої професії <i>Методи, методики та технології</i> загальнонаукові і спеціальні
---	---

	методи пізнання правових явищ; методики правової оцінки поведінки чи діяльності індивідів і соціальних груп, ідентифікації правової проблеми та її вирішення на основі принципів права; інформаційно-комунікаційні технології. <i>Інструменти та обладнання</i> сучасне інформаційно-комунікаційне обладнання, інформаційні ресурси та програмні продукти, що застосовуються в правовій діяльності.
Орієнтація освітньої програми	Освітньо-професійна програма прикладного характеру, що ґрунтується на сучасних наукових засадах і передовому досвіді у сфері правознавства, забезпечуючи можливість подальшого професійного зростання або продовження навчання для здобуття ступеня бакалавра.
Основний фокус освітньої програми та спеціалізації	Фахова передвища освіта в галузі 08 «Право» спеціальності 081 «Право». Ключові слова: право, правова норма, держава, історія права, джерела права, принципи права, правові цінності, закон, законодавство, права людини, правова держава, галузі та інститути права, матеріальні та процесуальні норми права, судова система, правосуддя, правнича діяльність.
Особливості програми	Програма є практико-орієнтованою. Практична підготовка здобувачів вищої освіти здійснюється на базах практик в організаціях, підприємствах, судах, адвокатських бюро та адвокатських об'єднаннях, органах місцевого самоврядування, що враховує національні аспекти розвитку права та державотворчі процеси й уможливорює працевлаштування з урахуванням особливостей розвитку регіонального ринку праці. Викладання окремих ОК здійснюється педагогічними працівниками–практиками.
4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	Випускник здатен виконувати зазначену в класифікаторі професій ДК 003:2010 професійну роботу і може займати відповідні посади.
Подальше навчання	Право продовжити навчання за програмою першого (бакалаврського) рівня вищої освіти.
5 – Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Організація освітнього процесу здійснюється в умовах професійно-моделюючого середовища із застосуванням активних методів навчання; ґрунтується на підходах студентоцентризму та індивідуально-особистісного підходу; реалізується через комбінацію лекцій, практичних, творчих занять, самостійної, дослідницької, навчальної роботи з використанням елементів дистанційного навчання, розв'язування прикладних завдань, виконання проєктів, проходження виробничої та переддипломної практики, підготовку та захист курсової роботи (проєкту).
Оцінювання	Оцінювання студентів відбувається за всіма видами аудиторної та позааудиторної діяльності (поточне усне та письмове оцінювання, тестовий контроль, презентація самостійних видів робіт, захист звітів із практик, підсумковий контроль (екзамени, заліки); презентації, проєкти (портфоліо студента), курсова робота (проєкт).

6 – Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	ІК Здатність вирішувати типові спеціалізовані завдання в галузі фізичної культури і спорту або у процесі навчання, що вимагає застосування положень і методів характеризуватися певною невизначеністю умов; нести відповідальність за результати своєї діяльності; здійснювати контроль інших осіб у визначених ситуаціях.
Загальні компетентності (ЗК)	ЗК1. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свободи людини і громадянина в Україні. ЗК2. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місце у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя. ЗК3. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів). ЗК4. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово. ЗК5. Здатність спілкуватися іноземною мовою. ЗК6. Здатність використовувати інформаційні і комунікаційні технології. ЗК7. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел. ЗК8. Здатність працювати в команді
Фахові компетентності спеціальності (ФК)	СК1. Здатність застосовувати знання з основ теорії права, розуміння значення та ролі правничої професії у громадянському суспільстві. СК2. Знання і розуміння становлення та розвиток правових та державних інститутів на різних історичних етапах. СК3. Здатність застосовувати знання основних засад та інститутів національного права. СК4. Здатність застосовувати знання основних принципів та Інститутів міжнародного права. СК5. Здатність надавати консультації з типових правових питань. СК6. Здатність аналізувати правові проблеми та приймати обґрунтовані рішення. СК7. Здатність до самовизначення та самореалізації у правничій діяльності. СК8. Здатність критично мислити в процесі системного аналізу правових явищ і фактів. СК9. Здатність до самостійного планування та ефективного виконання професійної діяльності.
7 – Програмні результати навчання	
Програмні результати навчання	РН1. Знати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності вільного демократичного суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні. РН2. Здійснювати письмову та усну професійну комунікацію

	державною мовою, правильно вживати правничу термінологію. РН3. Спілкуватися іноземною мовою у професійній діяльності. РН4. Використовувати сучасні інформаційні та комунікативні технології для вирішення професійних задач. РН5. Використовувати навички пошуку, оброблення та аналізу інформації у професійній діяльності. РН6. Здійснювати професійну діяльність самостійно та в команді. РН7. Знати і розуміти основи теорії права, роль правничої професії у громадянському суспільстві. РН8. Використовувати знання історії держави і права для аналізу сучасних подій. РН9. Використовувати у професійній діяльності знання засад та інститутів галузей права національної правової системи. РН10. Дотримуватися принципів та норм міжнародного права у професійній діяльності. РН11. Аналізувати явища та процеси у правничій сфері на основі застосування теоретичних знань і прикладних навичок у професійній діяльності. РН12. Проводити первинний аналіз та класифікацію документації, володіти основами діловодства та працювати з документами правового характеру. РН13. Встановлювати ділові комунікації між учасниками професійної діяльності. РН14. Планувати та ефективно виконувати поставлені завдання у професійній діяльності. РН15. Знати і застосовувати принципи юридичної деонтології у професійній діяльності
8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Кадрове забезпечення	Реалізація програми забезпечується фахівцями високої кваліфікації, які мають досвід навчально-методичної, науково-дослідної та практичної роботи відповідно за спеціальністю 081 «Право» та відповідно Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти.
Матеріально-технічне забезпечення	Матеріально-технічне забезпечення відповідає вимогам, визначеним Ліцензійними умовами провадження освітньої діяльності закладів освіти (навчальні корпуси, гуртожитки, тематичні кабінети, бібліотека, комп'ютерні класи, мультимедійне обладнання).
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Інформаційне та навчально-методичне забезпечення відповідає вимогам, визначеним Ліцензійними умовами провадження освітньої діяльності закладів освіти (наявність у бібліотеці коледжу періодичних видань відповідного або спорідненого профілю, наявність офіційного веб-сайту закладу освіти; наявність електронного ресурсу закладу освіти, який містить навчально-методичні матеріали освітніх компонентів навчального плану).
9 – Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	Регламентується Постановою КМУ № 579 «Про затвердження Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність» від 12 серпня 2015 року

Міжнародна кредитна мобільність	Не передбачено
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Не передбачено

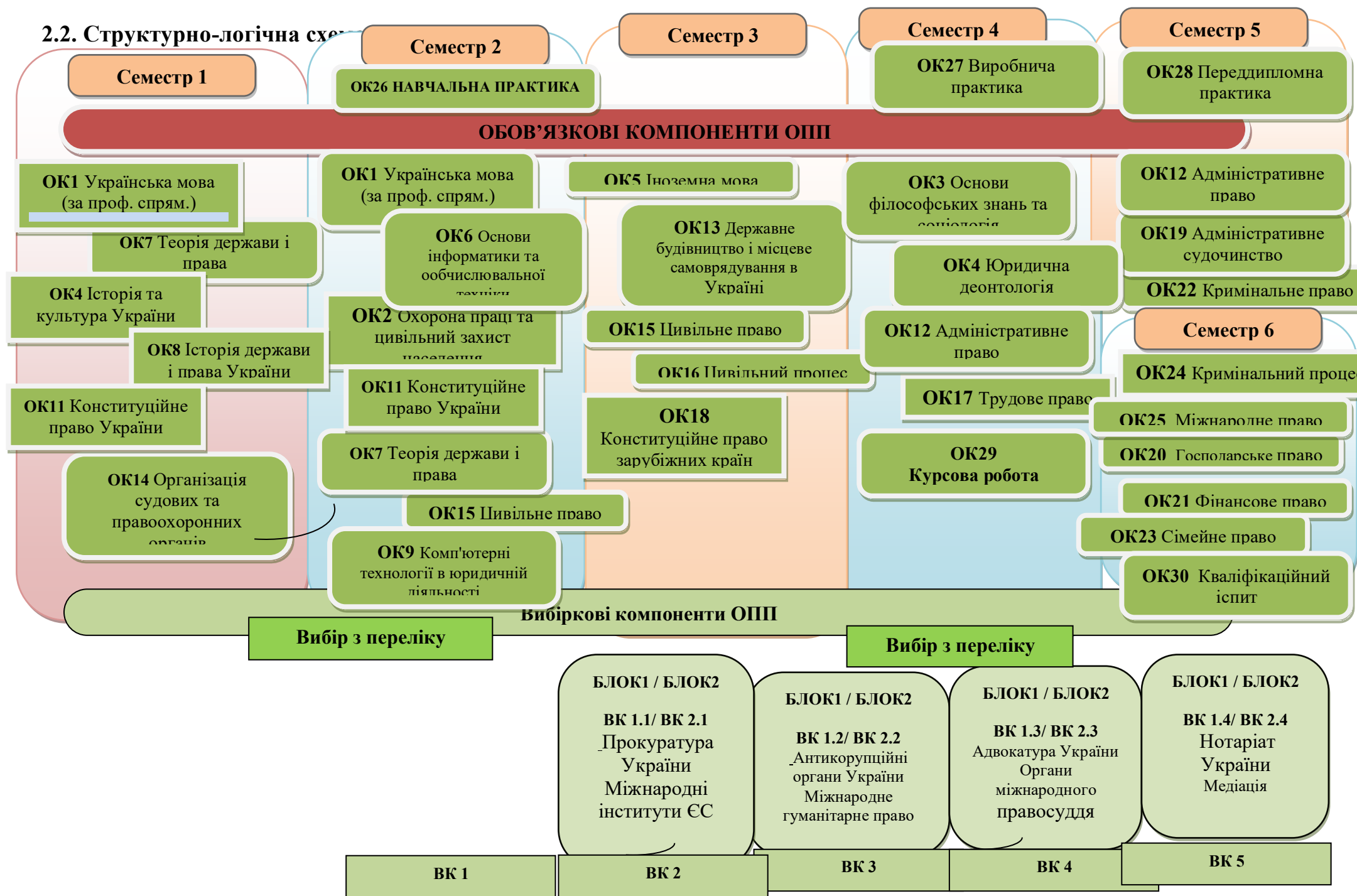
2. Перелік компонент освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність

2.1. Перелік компонент освітньої програми

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
Обовязкові компоненти освітньо-професійної програми			
1. Цикл загальної підготовки			
OK1	Українська мова (за проф. спрямуванням)	6	залік /екзамен
OK2	Охорона праці та цивільний захист населення	3	залік
OK3	Основи філософських знань та соціологія	3	залік
OK4	Історія та культура України	3	екзамен
OK5	Іноземна мова	9	екзамен
OK6	Основи інформатики та обчислювальної техніки	3	залік
2. Цикл професійної підготовки			
OK7	Теорія держави і права	9	залік /екзамен
OK8	Історія держави і права України	6	екзамен
OK9	Комп'ютерні технології в юридичній діяльності	3	екзамен
OK10	Юридична деонтологія	3	екзамен
OK11	Конституційне право України	6	залік /екзамен
OK12	Адміністративне право	6	залік /екзамен
OK13	Державне будівництво і місцеве самоврядування в Україні	3	залік
OK14	Організація судових та правоохоронних органів	6	екзамен
OK15	Цивільне право	9	залік /екзамен
OK16	Цивільний процес	6	екзамен
OK17	Трудове право	6	екзамен
OK18	Конституційне право зарубіжних країн	6	залік
OK19	Адміністративне судочинство	3	екзамен
OK20	Господарське право	6	екзамен
OK21	Фінансове право	4	екзамен
OK22	Кримінальне право	6	екзамен
OK23	Сімейне право	3	Залік
OK 24	Кримінальний процес	4	Залік
OK 25	Міжнародне право	4	Залік
OK 26	Навчальна практика	3	Залік
OK 27	Виробнича практика	6	Залік
OK 28	Переддипломна практика	9	Залік
OK 29	Курсові роботи	3	залік
OK 30	Кваліфікаційний іспит	6	екзамен
Всього:		153	

Варіативні навчальні дисципліни			
<i>2. Дисципліни вільного вибору студента</i>			
<i>2.1. Вибір за блоками</i>			
<i>Вибірковий блок 1</i>			
ВК.1.1	Прокуратура України	3	залік
ВК.1.2	Антикорупційні органи України	3	залік
ВК 1.3	Адвокатура України	3	залік
ВК1.4	Нотаріат України	3	залік
<i>Вибірковий блок 2</i>			
ВК 2.1	Міжнародні інститути ЄС	3	залік
ВК 2.2	Міжнародне гуманітарне право	3	залік
ВК 2.3	Органи міжнародного правосуддя	3	залік
ВК 2.4	Медіація	3	залік
<i>Вибір з переліку (студент обирає дисципліну з переліку)</i>			
ВК 1	Дисципліна на вибір 2 семестру	3	залік
ВК 2	Дисципліна на вибір 3 семестру	3	залік
ВК 3	Дисципліна на вибір 4 семестру	3	залік
ВК 4	Дисципліна на вибір 4 семестру	3	залік
ВК 5	Дисципліна на вибір 5 семестру	3	залік
Загальний обсяг вибірових компонент		27	
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ		180	
Фізичне виховання (позакредитна)		залік	

2.2. Структурно-логічна схема



3. Форма атестації здобувачів вищої освіти

Атестація здобувачів фахової передвищої освіти ОПП Право, спеціальності 081 Право здійснюється у формі кваліфікаційного іспиту. Кваліфікаційний іспит спрямований на перевірку досягнень результатів навчання, визначених стандартом та ОПП.

Заклад освіти на підставі рішення екзаменаційної комісії присуджує особі, яка продемонструвала відповідність результатів навчання вимогам ОПП, освітньо-професійний ступінь фахового молодшого бакалавра та присвоює кваліфікацію фахового молодшого бакалавра з права. Особі, яка успішно виконала відповідну ОПП, видають диплом фахового молодшого бакалавра. Атестація здійснюється відкрито і публічно.

4. МАТРИЦЯ ВІДПОВІДНОСТІ ПРОГРАМНИХ КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ КОМПОНЕНТАМ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ

4.1. Обов'язкові компоненти освітньо-професійної програми

	OK1	OK2	OK3	OK 4	OK 5	OK 6	OK 7	OK 8	OK 9	OK 10	OK 11	OK 12	OK 13	OK 14	OK 15	OK 16	OK 17	OK 18	OK 19	OK 20	OK 21	OK 22	OK 23	OK 24	OK 25	OK 26	OK 27	OK 28	OK 29	OK 30
ЗК1							+	+			+	+	+				+			+	+		+							+
ЗК2				+				+	+				+					+						+	+					
ЗК3			+							+				+					+											
ЗК4	+																													
ЗК5					+	+			+																					
ЗК6			+													+			+								+	+		
ЗК7			+						+																		+	+	+	+
ЗК8		+													+							+				+	+	+		
СК1							+	+		+																				+
СК2			+	+				+																					+	
СК3											+			+	+		+	+		+	+		+	+						
СК4																		+							+					
СК5											+	+			+	+	+			+		+	+							
СК6		+											+						+											
СК7	+				+		+																							
СК8						+			+												+									+
СК9																										+	+	+	+	

**5. МАТРИЦЯ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ПРОГРАМНИХ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ (ПРН) ВІДПОВІДНИМИ
КОМПОНЕНТАМИ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ**

5.1. Обов'язкові компоненти освітньо-професійної програми

	ОК1	ОК2	ОК3	ОК4	ОК5	ОК6	ОК7	ОК8	ОК9	ОК10	ОК11	ОК12	ОК13	ОК14	ОК15	ОК16	ОК17	ОК18	ОК19	ОК20	ОК21	ОК22	ОК23	ОК24	ОК25	ОК26	ОК27	ОК28	ОК29	ОК30
ПРН 1				+			+	+		+	+		+					+												
ПРН 2	+																													
ПРН 3					+																									
ПРН 4						+			+																					
ПРН 5									+					+		+			+										+	
ПРН 6		+																						+	+	+	+	+		
ПРН 7							+			+	+											+	+							+
ПРН 8				+				+										+												
ПРН 9												+			+		+			+	+	+	+							
ПРН 10																									+					
ПРН 11			+				+					+		+						+	+									
ПРН 12															+			+					+		+	+	+			
ПРН 13	+				+					+																				+
ПРН 14															+												+	+	+	
ПРН 15			+							+																				

6. Перелік нормативних документів

1. Закон України «Про освіту» від 05.09.2017 № 2145-VIII. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2145-19#Text>
2. Закон України «Про фахову передвищу освіту» від 06.06.2019 № 2745-VIII. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2745-19#Text>
3. Постанова Кабінету Міністрів України від 23.11.2011 № 1341 «Про затвердження Національної рамки кваліфікацій» (зі змінами). URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1341-2011-%D0%BF#Text>
4. Постанова Кабінету Міністрів України від 29.04.2015 № 266 «Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти». URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/266-2015-%D0%BF#Text>
5. Наказ Міністерства освіти і науки України від 13.07.2020 № 918 «Про затвердження Методичних рекомендацій щодо розроблення стандартів фахової передвищої освіти». URL : <https://mon.gov.ua/storage/app/media/Fakhova%20peredvyshcha%20osvita/2020/12/28/Nakaz%20918%20vid%2013.07.2020.pdf>
6. Наказ Міністерства освіти і науки України від 01.06.2018 № 570 «Про затвердження типової освітньої програми профільної середньої освіти закладів освіти, що здійснюють підготовку молодших спеціалістів на основі базової загальної середньої освіти». URL : <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/v0570729-18#Text>
7. Наказ Міністерства освіти і науки України від 08.02.2022 № 130 «Про затвердження Порядку визнання у вищій і фаховій передвищій освіті результатів навчання, здобутих шляхом неформальної та/або інформальної освіти». URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0328-22>
8. Наказ Держспоживстандарту від 28.10.2010 № 327 «Національний класифікатор України. Класифікатор професій ДК 003:2010». URL: <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/va327609-10>