

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ТОВ «ЗАХІДНОУКРАЇНСЬКИЙ КОЛЕДЖ «ПОЛІССЯ»»**

Циклова комісія педагогіки та фізичного виховання

**РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ
«Іноземна мова»**

ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ:

Початкова освіта

ГАЛУЗІ ЗНАНЬ:

01 Освіта / Педагогіка

СПЕЦІАЛЬНОСТІ:

013 Початкова освіта

БЕРЕЗНЕ – 2025

Робоча програма навчальної дисципліни «Іноземна мова (за професійним спрямуванням)» для здобувачів освіти 1-ого курсу спеціальності 013 Початкова освіта

Розробник: викладач

 Мельничук М. Т.
(підпис)

Робочу програму переглянуто і схвалено на засіданні циклової комісії педагогіки та фізичного виховання

Протокол № 6 від «21» лютого 2025 року

Голова циклової комісії

  Олександр ІВАЩУК
(підпис)

І. ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Найменування показників	Галузь знань, спеціальність, освітня програма, освітньо-професійний ступінь	Характеристика навчальної дисципліни
		денна форма навчання
Кількість кредитів ECTS – 9 Загальна кількість годин – 270	Галузь знань: 01 Освіта / Педагогіка Спеціальність 013 Початкова освіта Освітня програма: Початкова освіта Освітньо-професійний ступінь: фаховий молодший бакалавр	Нормативна
		Рік підготовки: 1-й, 2-й рік
		Семестр – 1,2,3
		Лекційні – 30
		Практичні - 150
		Самостійна робота – 120
		Вид контролю: іспит

Співвідношення кількості годин аудиторних занять до самостійної роботи студента становить: для денної форми навчання – 56%/44%.

Мета, предмет, завдання та очікувані результати вивчення навчальної дисципліни «Іноземна мова (за професійним спрямуванням)»

Мета навчальної дисципліни - формування у студентів засобами іноземної мови загальних та професійних мовних компетенцій, опанування такого рівня знань, навичок і вмінь, який забезпечуватиме необхідну для фахівця комунікативну спроможність спілкуватися усно і письмово іноземною мовою з професійних питань.

Завдання навчальної дисципліни: розвиток у студентів компетенції з іноземної мови, що має свою специфіку з точки зору їхньої спеціалізації, формування практичних й навичок спілкування іноземною мовою на професійні теми та роботи студентів зі спеціалізованими літературними джерелами, аудіо та відео записами, електронними ресурсами, орієнтування їх на важливість практичного застосування здобутих теоретичних мовленнєвих вмінь говоріння, діалогічного мовлення, читання, письма та перекладу.

Предмет вивчення навчальної дисципліни вільне володіння та здатність спілкуватися діловою англійською мовою в межах професійної діяльності.

Очікувані результати навчання

В результаті вивчення навчальної дисципліни **здобувач освіти повинен володіти такими предметними компетентностями:**

Інтегральна компетентність. Здатність вирішувати типові спеціалізовані задачі в професійній діяльності, що вимагає застосування положень і методів психолого-педагогічної науки та характеризується певною невизначеністю умов, а також нести відповідальність за результати своєї діяльності в освітньому процесі.

Загальні компетентності.

ЗК 8. Здатність спілкуватися іноземною мовою.

Спеціальні (фахові) компетентності.

СК 3. Здатність до використання відкритих ресурсів, інформаційно-комунікативних та цифрових технологій в освітньому процесі.

У результаті вивчення навчальної дисципліни студент повинен:

Знати:

- базові поняття та категорії граматики, лексикології та стилістики іноземної мови, зокрема граматичних структур, синтаксичної організації наукового тексту;
- широкий діапазон словникового запасу (у т.ч. термінології) науково-академічного та професійного характеру, жанри та основні риторичні фігури й етикетні особливості наукового дискурсу;
- структурні, змістові та риторичні риси іншомовних текстів різних жанрів, принципи пошуку головних ідей та ключових слів;
- принципи організації та структурування іншомовного наукового писемного тексту - параграфи, заголовки, засоби когезії та когерентності (логічні конектори тощо);
- принципи переглядового та глибинного читання фахових і загальнонаукових текстів, виявлення головної ідеї тексту та ключових слів;

- способи пошуку імплікацій та підтексту;
- основні принципи та способи й методи усного та письмового перекладу у професійній сфері з іноземної мови на рідну та навпаки;
- принципи тлумачення даних;
- укладання анотації, написання тез конференцій, підготовка стендових доповідей, наукових статей різних жанрів, доповідей, резюме/CV та супровідних листів, есе, подань на грант(и);
- основи практичної фонетики іноземних мов для правильної вимови;
- принципи глобального та детального аудіювання;
- особливості монологічного та діалогічного мовлення (специфіку розпитування та пошуку інформації, відповідей на запитання, контраргументації, коментування тощо, основи публічного виступу (презентації, лекції тощо), етикет усного спілкування відповідною іноземною мовою).

Вміти:

- читати фахові та загальнонаукові тексти : 1) шляхом швидкого перегляду великого масиву інформації іноземною мовою та 2) з метою глибинного розуміння підтексту та імплікацій;
 - шукати і знаходити певну інформацію у тексті і виділяти головні теми та ідеї;
 - розуміти головну ідею тексту;
 - визначати ключові слова та поняття наукової праці;
- структурувати іншомовний писемний текст (параграфи, заголовки, використовуючи засоби когезії та когерентності, як-от: засоби зв'язку (логічні конектори) тощо;
- детально розуміти складні тексти науково-академічного характеру, як безпосередньо пов'язані зі сферою науково-дослідницької роботи аспіранта, так і пов'язані з іншими науковими сферами;
- розуміти і вирізняти особливості різних жанрів текстів у культурно-мовному контексті, що вивчається (наукова і науково-популярна статті, звіт, рецензія, резюме, анотація, стендова доповідь, опис експериментів і схем, кореспонденція, блог, Інтернет-форум, інструкції тощо);
- перекладати з іноземної мови на українську та навпаки з урахуванням особливостей системно-структурної будови обох мов, граматичних і лексичних трансформацій, жанрової та фахової специфіки;
- здійснювати усний і письмовий переклад з іноземної мови, використовуючи знання таких методів і способів перекладу як аналогії, перекладацькі трансформації, компенсація втрат, багатозначність слів, псевдо-друзі перекладача, термінологія рідною мовою тощо;
- редагувати іншомовні наукові тексти різних жанрів;
- трансформувати графічну інформацію у словесну (опис таблиць, графіків, схем, процесів тощо), тлумачити та порівнювати таблиці, графіки й схеми;
 - ефективно користуватися логічними сполучниками (конекторами);
 - організовувати текст як послідовність абзаців;

- коректно наводити цитати;
- правильно укладати бібліографію;
- писати резюме/CV і супровідний лист згідно з усталеними правилами, які існують у відповідній країні (країнах) вивчення іноземної мови;
- писати іноземною мовою анотації і резюме;
- писати іноземною мовою тези конференцій;
- створювати стендові доповіді;
- продукувати якісні наукові статті різних жанрів у сукупності таких їх складників як огляд літератури, вступ і висновки, матеріал і методи дослідження, експеримент чи польові дослідження, результати дослідження (а також анотацію та подяку як компоненти статті) та грамотно їх оформлювати;
- писати іноземною мовою аргументативні есеї, пропозиції/подання на грант(и) з тематики дослідження; висловлювати думки у монологічній формі;
- виступати з презентацією перед аудиторією, причому аспірант має усно обґрунтувати вибір теми, контекст проблематики та цілі дослідження, матеріал, методи і напрямки дослідження, очікувані результати тощо, спираючись на візуальний ряд у форматі PowerPoint;
- правильно вимовляти слова іноземною мовою та адекватно інтонувати усні висловлювання.

Структура навчальної дисципліни

Семестр	Кількість годин					
	денна форма					
	у тому числі:					
	всього	л	сем./ пр.	лаб.	прак. інд	с.р.с.
1,2,3	270	30	120			120

II. ТЕМАТИЧНИЙ ПЛАН

НАЗВА ТЕМАТИЧНОГО РОЗДІЛУ	ЗАГАЛЬНА КІЛЬКІСТЬ ГОДИН	КІЛЬКІСТЬ ГОДИН НА ЗАНЯТТЯ		САМОСТІЙНА РОБОТА СТУДЕНТІВ
		теорет.	практ.	
I. ЛЕКСИКОЛОГІЯ	36	4	16	16
II. СЛОВНИКИ, ЇХНЄ ПРИЗНАЧЕННЯ	28	4	8	16
III. МОРФОЛОГІЯ	30	4	16	10
IV. СТИЛІСТИКА	52	6	24	22
V. ГРАМАТИЧНА СТИЛІСТИКА	66	6	30	30
VI. СЕМАСІОЛОГІЯ, СИНТАКСИС	58	6	26	26
ЗАГАЛЬНА КІЛЬКІСТЬ:	270	30	120	120

III. ПОСЛІДОВНІСТЬ ВИКЛАДЕННЯ ЗМІСТУ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ, ОРГАНІЗАЦІЙНІ ФОРМИ ЇЇ ВИВЧЕННЯ, ОБСЯГ, ФОРМИ ПОТОЧНОГО ТА ПІДСУМКОВОГО КОНТРОЛЮ

№ ауд. заняття	№ заняття	Назва розділу, теми і зміст занять	Вид занять, кількість годин		Самостійна робота студентів К-ть год		Форми та засоби контролю	Технічні засоби навчання. Джерела
			теорет	лабор.- практ.				
1		2	3	4	5	6	7	8
I. ЛЕКСИКОЛОГІЯ			4	16	16			
1	1	Лексикологія та її визначення в наукових працях	2			Засвоєння нових знань	Перевірка конспектів	[13, 18]
	2	Наукові аспекти лексикології			2	Самостійне опрацювання	Усне опитування	[6, 20]
	3	Функції лексикології в англійській мові			2	Самостійне опрацювання	Усне опитування	[2, 9]
	4	Основні поняття лексикології			2	Самостійне опрацювання	Перевірка конспектів	[10, 14]
	5	Написання життєпису або резюме		2		Практична робота	Звіт з практичної роботи	[21, 25]
	6	Усна розповідь про себе.		2		Практична робота	Звіт з практичної роботи	[10-11]
	7	Теперішній неозначений час в активному та пасивному стані			2	Самостійне опрацювання	Перевірка конспектів	[17, 25]
	8	"What is Personality" : складання плану до тексту.		2		Практична робота	Звіт з практичної роботи	[15, 23]
2	9	Етимологічні особливості англійської мови	2			Засвоєння нових знань	Усне опитування	[12, 24]
	10	Запозичення в англійській мові			2	Самостійне	Перевірка конспектів	[4, 23]

						опрацювання		
	11	Читання тексту “Writing a Business Letter”		2		Практична робота	Звіт з практичної роботи	[11, 19]
	12	Читання тексту “The Importance of Business Letter”		2		Практична робота	Звіт з практичної роботи	[5, 21]
	13	Складання словника незнайомих слів агронома на основі переглянутих текстів та зразків ділових листів.		2		Практична робота	Звіт з практичної роботи	[23, 26]
	14	Відтворення прослуханої та переглянутої інформації відео фрагменту за наведеним планом щодо відповідного формату ділового листа.		2		Практична робота	Звіт з практичної роботи	[14, 20]
	15	Дискусія щодо складених нотаток протягом попереднього виду навчальної діяльності та формулювання висновків з урахуванням обговорення.		2		Практична робота	Звіт з практичної роботи	[4, 19]
	16	Минулий неозначений час в активному та пасивному стані			2	Самостійне опрацювання	Усне опитування	[11, 24]
	17	Написання ділового та електронного листа			2	Самостійне опрацювання	Перевірка конспектів	[19, 27]
	18	Ділове листування			2	Самостійне опрацювання	Перевірка конспектів	[5, 17]
П. СЛОВНИКИ, ЇХНЄ ПРИЗНАЧЕННЯ			4	8	16			
3	19	Історія англійської мови	2			Засвоєння нових знань	Усне опитування	[27-28]
	20	Сучасні словники англійської мови			2	Самостійне опрацювання	Перевірка конспектів	[14-16]
	21	Одномовний словник		2		Практична робота	Звіт з практичної роботи	[3, 15]
	22	Двомовний словник			2	Самостійне	Усне опитування	[2, 9]

						опрацювання		
	23	Тезаурус			2	Самостійне опрацювання	Перевірка конспектів	[15, 17]
	24	Етимологічний словник		2		Практична робота	Звіт з практичної роботи	[20, 28]
	25	Словник для учнів			2	Самостійне опрацювання	Усне опитування	[22, 27]
	26	Ілюстрований словник			2	Самостійне опрацювання	Усне опитування	[19, 23]
	27	Спеціалізований словник		2		Практична робота	Звіт з практичної роботи	[3, 11]
	28	Енциклопедичний словник			2	Самостійне опрацювання	Перевірка конспектів	[5, 13]
4	29	Словник ідіом	2			Засвоєння нових знань	Перевірка конспектів	[10, 17]
	30	Словник сленгу			2	Самостійне опрацювання	Усне опитування	[5, 20]
	31	Словник вимови			2	Самостійне опрацювання	Перевірка конспектів	[16, 25]
	32	Онлайн- словник		2		Практична робота	Звіт з практичної роботи	[9, 13]
III. МОРФОЛОГІЯ			4	16	10			
5	33	Морфемна будова слова	2			Засвоєння нових знань	Усне опитування	[13, 21]
	34	Вільні та зв'язальні морфеми			2	Самостійне опрацювання	Перевірка конспектів	[2, 15]
	35	Дериваційні афікси		2		Практична робота	Звіт з практичної роботи	[13, 25]
	36	Флексивні афікси		2		Практична робота	Звіт з практичної роботи	[19, 21]
	37	Типи морфем			2	Самостійне опрацювання	Перевірка конспектів	[17, 20]
	38	Структурна класифікація морфем			2	Самостійне опрацювання	Тестування	[12, 16]
	39	Вивчаюче читання текстів “A Job Interview” та “The Interview Process”		2		Практична робота	Звіт з практичної роботи	[1, 16]

	40	Складання на основі переглянутих відео фрагментів переліку корисних порад для успішного інтерв'ю та складних питань і відповідей на них.		2		Практична робота	Звіт з практичної роботи	[14, 22]
	41	Складання на основі переглянутого відео фрагменту переліку сильних та слабких рис людини, які обговорюються протягом інтерв'ю		2		Практична робота	Звіт з практичної роботи	[6, 9]
	42	Теперішній тривалий час в активному та пасивному стані.		2		Практична робота	Звіт з практичної роботи	[12, 16]
	43	Теорія та основні поняття семасіології			2	Самостійне опрацювання	Усне опитування	[4, 9]
	44	Слово-значення			2	Самостійне опрацювання	Перевірка конспектів	[19, 25]
6	45	Компоненти лексичного значення	2			Засвоєння нових знань	Перевірка конспектів	[8, 17]
	46	Складання на основі переглянутих відео фрагментів переліку Dos and Don'ts для ділових зустрічей та рекомендацій щодо застосування мобільних телефонів.		2		Практична робота	Звіт з практичної роботи	[10, 16]
	47	Пошукове читання тексту “Skills - Business Etiquette: International Business Etiquette”.		2		Практична робота	Звіт з практичної роботи	[3, 26]
IV. СТИЛІСТИКА			6	24	22			
7	48	Фразеологічні одиниці	2			Засвоєння нових знань	Усне опитування	[1, 3]
	49	Типи фразеологічних єдиностей			2	Самостійне опрацювання	Усне опитування	[13, 19]
	50	Види переносу фразеологічних одиниць		2		Практична робота	Звіт з практичної роботи	[17, 25]
	51	Походження фразеологічних одиниць			2	Самостійне	Усне опитування	[8, 15]

						опрацювання		
	52	Прислів'я, приказки, цитати			2	Самостійне опрацювання	Усне опитування	[6, 10]
	53	Персональна ідентифікація/ Personal Identification.			2	Самостійне опрацювання	Перевірка конспектів	[22, 27]
	54	Презентація самостійно обраного для поглибленого вивчення та опрацьованого матеріалу теми в форматі публічної доповіді та відповіді на запитання (монологічне та діалогічне мовлення).		2		Практична робота	Звіт з практичної роботи	[8, 18]
	55	Стилістика			2	Самостійне опрацювання	Усне опитування	[10, 15]
	56	Розділи стилістики			2	Самостійне опрацювання	Усне опитування	[12, 26]
8	57	Функціональний стиль стилістики	2			Засвоєння нових знань	Усне опитування	[2, 25]
	58	Вивчаюче читання “Workplace Communication Dynamics.		2		Практична робота	Звіт з практичної роботи	[7, 13]
	59	Складання есе		2		Практична робота	Звіт з практичної роботи	[12, 16]
	60	Складання нотаток щодо порад до ефективного спілкування з представниками інших культур.		2		Практична робота	Звіт з практичної роботи	[1, 21]
	61	Проведення інтерв'ю з вербальними опорами щодо проблем ефективного спілкування с представниками різних культур.		2		Практична робота	Звіт з практичної роботи	[8, 26]
	62	Майбутній тривалий час			2	Самостійне опрацювання	Перевірка конспектів	[2, 6]
	63	Фонетична стилістика			2	Самостійне опрацювання	Усне опитування	[8-9]
	64	Ритм слова чи фрази			2	Самостійне	Усне опитування	[22, 24]

						опрацювання		
	65	Алітерація			2	Самостійне опрацювання	Перевірка конспектів	[8, 22]
	66	Асонанс			2	Самостійне опрацювання	Перевірка конспектів	[14, 16]
9	67	Співзвучність	2			Засвоєння нових знань	Усне опитування	[10, 15]
	68	Оглядове читання тексту “Means of Communication”.		2		Практична робота	Звіт з практичної роботи	[13, 19]
	69	Пошукове читання тексту “Effective Communication Cycle”		2		Практична робота	Звіт з практичної роботи	[8, 17]
	70	Пошукове читання тексту “Why Is Effective Communication Important?”		2		Практична робота	Звіт з практичної роботи	[10, 18]
	71	Складання словника незнайомих слів та словосполучень		2		Практична робота	Звіт з практичної роботи	[22, 25]
	72	Теперішній перфектний час в активному стані.		2		Практична робота	Звіт з практичної роботи	[2, 7]
	73	Теперішній перфектний час в пасивному стані.		2		Практична робота	Звіт з практичної роботи	[5, 13]
V. ГРАМАТИЧНА СТИЛІСТИКА			6	30	30			
10	74	Лексична стилістика	2			Засвоєння нових знань	Усне опитування	[22, 24]
	75	Дуже нейтральні слова			2	Самостійне опрацювання	Усне опитування	[8, 22]
	76	Архаїзми		2		Практична робота	Звіт з практичної роботи	[14, 16]
	77	Книжкові слова			2	Самостійне опрацювання	Усне опитування	[10, 15]
	78	Оглядове читання тексту “Sending Memos”		2		Практична робота	Звіт з практичної роботи	[13, 19]
	79	Написання службових записок		2		Практична робота	Звіт з практичної роботи	[12, 24]
	80	Написання розпоряджень.		2		Практична робота	Звіт з практичної роботи	[4, 23]

	81	Написання меморандуму		2		Практична робота	Звіт з практичної роботи	[11, 19]
	82	Інтерв'ю для телебачення з проблем застосування електронного зв'язку		2		Практична робота	Звіт з практичної роботи	[5, 21]
	83	Інтерв'ю для телебачення з недоліків та переваг телефонних розмов та соціальних мереж.		2		Практична робота	Звіт з практичної роботи	[23, 28]
	84	Минулий перфектний час в активному та пасивному стані.		2		Практична робота	Звіт з практичної роботи	[7, 13]
	85	Граматична стилістика			2	Самостійне опрацювання	Усне опитування	[2, 11]
	86	Еліпсис			2	Самостійне опрацювання	Перевірка конспектів	[16, 20]
	87	Тиша			2	Самостійне опрацювання	Перевірка конспектів	[11, 19]
	88	Називні речення			2	Самостійне опрацювання	Усне опитування	[8, 17]
11	89	Повторення	2			Засвоєння нових знань	Перевірка конспектів	[20, 24]
	90	Обрамлення			2	Самостійне опрацювання	Усне опитування	[9, 13]
	91	Анадиплозис			2	Самостійне опрацювання	Перевірка конспектів	[11, 18]
	92	Синтаксис		2		Практична робота	Звіт з практичної роботи	[15, 23]
	93	Полісиндетон			2	Самостійне опрацювання	Усне опитування	[12, 23]
	94	Порядок слів			2	Самостійне опрацювання		[5, 7]
	95	Інверсія		2		Практична робота	Звіт з практичної роботи	[9, 21]
	96	Види синтаксичного зв'язку			2	Самостійне опрацювання	Перевірка конспектів	[14, 20]
	97	Відстороненість			2	Самостійне опрацювання	Перевірка конспектів	[7, 14]

	98	Елементи дужок			2	Самостійне опрацювання	Усне опитування	[5, 11]
	99	Анафора			2	Самостійне опрацювання	Перевірка конспектів	[6, 23]
	100	Епіфора			2	Самостійне опрацювання	Перевірка конспектів	[1, 5]
12	101	Хіазм	2			Засвоєння нових знань	Перевірка конспектів	[4, 28]
	102	Вивчаюче читання тексту “What Is Internet?”		2		Практична робота	Звіт з практичної роботи	[17, 26]
	103	Послідовності дій в процесі пошуку інформації в мережі Інтернет.		2		Практична робота	Звіт з практичної роботи	[8, 23]
	104	Оглядове читання тексту “Earthquake at Apple”		2		Практична робота	Звіт з практичної роботи	[17, 22]
	105	Майбутній перфектний час в активному стані.		2		Практична робота	Звіт з практичної роботи	[5, 13]
	106	Майбутній перфектний час в пасивному стані.		2		Практична робота	Звіт з практичної роботи	[2, 7]
VI. СЕМАСІОЛОГІЯ, СИНТАКСИС			6	26	26			
13	107	Стилістика : семасіологія	2			Засвоєння нових знань	Усне опитування	[18, 21]
	108	Класифікація лексичних eMs and sDs			2	Самостійне опрацювання	Перевірка конспектів	[22, 27]
	109	Метафора			2	Самостійне опрацювання	Перевірка конспектів	[8, 18]
	110	Метонімія			2	Самостійне опрацювання	Усне опитування	[10, 15]
	111	Іронія			2	Самостійне опрацювання	Усне опитування	[12, 26]
	112	Епітет			2	Самостійне опрацювання	Перевірка конспектів	[2, 25]
	113	Антономазія			2	Самостійне опрацювання	Перевірка конспектів	[7, 13]
	114	Зевмга			2	Самостійне	Усне опитування	[12, 16]

						опрацювання		
	115	Гіпербола			2	Самостійне опрацювання	Усне опитування	[1, 21]
	116	Вивчаюче читання дефініцій слова “conference”		2		Практична робота	Звіт з практичної роботи	[8, 26]
	117	Пошукове читання тексту “Submission Venues”.		2		Практична робота	Звіт з практичної роботи	[2, 6]
	118	Складання словнику термінологічної лексики		2		Практична робота	Звіт з практичної роботи	[8-9]
	119	Складання переліку засобів, які гарантують привертання уваги аудиторії в процесі проведення конференцій on-line.		2		Практична робота	Звіт з практичної роботи	[22, 24]
	120	Узгодження часів.			2	Самостійне опрацювання	Усне опитування	[7, 24]
	121	Складання нотаток переліку рекомендацій спікера щодо успішного публічного виступу та структури презентацій одного з найкращих спікерів		2		Практична робота	Звіт з практичної роботи	[16, 23]
	122	Пряма і непряма мова.			2	Самостійне опрацювання	Усне опитування	[5, 7]
	123	Проведення інтерв'ю з вербальними опорами щодо питань та надання рекомендацій для підготовки успішного публічного виступу		2		Практична робота	Звіт з практичної роботи	[6, 19]
	124	Синтаксис			2	Самостійне опрацювання	Усне опитування	[5, 9]
14	125	Використання морфології	2			Засвоєння нових знань	Перевірка конспектів	[11, 20]
15	126	Лаконічний характер речень	2			Засвоєння нових знань	Усне опитування	[2, 6]

	127	Експозиція			2	Самостійне опрацювання	Усне опитування	[17, 23]
	128	Композиційно-синтаксичні прийоми			2	Самостійне опрацювання	Перевірка конспектів	[4, 15]
	129	Кульмінація		2		Практична робота	Звіт з практичної роботи	[10, 26]
	130	Вивчаюче читання тексту “Presentation”		2		Практична робота	Звіт з практичної роботи	[4, 23]
	131	Вивчаюче читання тексту “Audience”		2		Практична робота	Звіт з практичної роботи	[2, 25]
	132	Вивчаюче читання тексту “ “Visualsation		2		Практична робота	Звіт з практичної роботи	[7, 10]
	133	Складання словника незнайомих слів		2		Практична робота	Звіт з практичної роботи	[12, 16]
	134	Складання анотації		2		Практична робота	Звіт з практичної роботи	[1, 21]
	135	Складання есе		2		Практична робота	Підведення підсумків	[8, 26]
15	135	Загальна кількість годин:	30	120	120			

IV. Завдання для опрацювання тем дисципліни

Назва теми	Зміст завдання для відпрацювання пропущених занять і невиконаних завдань	Форми контролю	Література	Кількість балів
I. ЛЕКСИКОЛОГІЯ	Вивчення лекційного матеріалу, підготовка завдань до практичного заняття, огляд теоретичного матеріалу	Експрес опитування за матеріалами лекції, складання термінологічного словника, підготовка доповіді, писемний опис життєвого досвіду, досвіду навчання, роботи	Література: [основна: 1,8,13,19; допоміжна:2,6,15]	30
II. СЛОВНИКИ, ЇХНЄ ПРИЗНАЧЕННЯ	Вивчення лекційного матеріалу, підготовка завдань та вправ до практичного заняття, огляд теоретичного матеріалу, виконання морфемного аналізу слів	Експрес опитування за матеріалами лекції, складання термінологічного словника, аналіз англомовної статті, есе.	Література: [основна: 1,3,11,20; допоміжна:4,19,25]	30
III. МОРФОЛОГІЯ	Вивчення лекційного матеріалу, підготовка завдань та вправ до практичного заняття, огляд теоретичного матеріалу	Експрес опитування за матеріалами лекції, складання термінологічного словника, написання анотації	Література: [основна: 2,7,10,17; допоміжна:2,9,21]	30
IV. СТИЛІСТИКА	Вивчення лекційного матеріалу, підготовка завдань	Експрес опитування за матеріалами лекції,	Література: [основна: 3,5,8,24; допоміжна:8,9,12]	30

	до практичного заняття, огляд теоретичного матеріалу, аналіз презентації англійською мовою	складання термінологічного словника фраз і кліше для презентації англійською мовою		
V. ГРАМАТИЧНА СТИЛІСТИКА	Вивчення лекційного матеріалу, підготовка завдань та вправ до практичного заняття, огляд теоретичного матеріалу,	Експрес опитування за матеріалами лекції, складання термінологічного словника, есе, підготовка доповіді, реферат	Література: [основна: 1,5,8,14; допоміжна:2,9,15]	30
VI. СЕМАСІОЛОГІЯ, СИНТАКСИС	Вивчення лекційного матеріалу, підготовка завдань та вправ до практичного заняття, огляд теоретичного матеріалу,	Експрес опитування за матеріалами лекції, складання термінологічного словника, наукового тексту, умовних позначень, символів, скорочень і термінів, есе	Література: [основна: 1,6,7,16; допоміжна:2,4,18]	30

V. Методи контролю

1. Поточне тестування.
2. Перевірка завдань самостійної роботи.
3. Перевірка індивідуальної роботи.
4. Поточний контроль.
5. Семестрова форма контролю.

VI. Розподіл балів, які отримують студенти за дисципліну

Поточне оцінювання та самостійна робота		Підсумковий контроль (диференційований залік, екзамен)	Сума
T1	T2	40	100
30	30		
T3	T4	40	100
30	30		
T5	T6	40	100
30	30		

T1, T2 ... T6 – теми змістових модулів.

Шкала оцінювання: національна та ECTS

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою	
		для екзамену, курсового проекту (роботи), практики	для заліку
90 – 100	A	відмінно	зараховано
82-89	B	добре	
74-81	C		
64-73	D	задовільно	
60-63	E		
35-59	FX	незадовільно з можливістю повторного складання	не зараховано з можливістю повторного складання
0-34	F	незадовільно з обов’язковим повторним вивченням дисципліни	не зараховано з обов’язковим повторним вивченням дисципліни

VII. РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА

1. Верба Л.Г. Порівняльна лексикологія англійської та української мов. Вінниця: Нова книга, 2019. 160 с.
2. Бабенко О.В. Практикум із лексикології англійської мови: Навчально-методичний посібник для студентів зі спеціальності 6.020303 "Філологія", К.: ВЦ НУБіП України, 2014. 126 с.
3. Бабенко О.В. Практикум з стилістики англійської мови: Навчально-методичний посібник для студентів зі спеціальності 6.020303 "Філологія" / О. В. Бабенко К. : ВЦ НУБіП України, 2014. 134 с.
4. Збірник тестових завдань з англійської лексикології / Укладач Жорнокуй У В. Київ: ВЦ НУБіП, 2014. 80 с.
5. Лексикологія сучасної англійської мови: навч. посібник / Є. І. Гороть, Е. К. Коляда, Л. М. Коцюк, Л. К. Малімон. Острог: Видавництво Національного університету «Острозька академія», 2015. - 328 с. (англ. м.).
6. Лексикологія англійської мови: навчально-методичний посібник / МОН України, Уманський держ. пед. ун-т імені Павла Тичини; укладачі: І. О. Білецька, Н. В. Ставчук Умань: Візаві, 2018. 165 с.
7. Л.Є. Красовицька, В.А. Борисов Х. A Manual of English Stylistics: навчальний посібник зі стилістики англійської мови для студентів українського мовно- літературного факультету імені Г.Ф. Квітки-Основ'яненка: ХНПУ імені Г.С. Сковороди, 2017. 117 с.
8. Єфімов Л.П., Ясінецька О.А. Стилістика англійської мови і дискурсивний аналіз. Навчально-методичний посібник. Вінниця : НОВА КНИГА, 2013. 240 с.
9. Lexicology of the English Language : lecture notes / compilers G. V. Chulanova. Sumy : Sumy State University, 2020. 74 p.
10. English Lexicology:tutorial / O. L. Iliencko, I. A. Kamienieva, Ye. S. Moshtagh ; O. M. Beketov National University of Urban Economy in Kharkiv. - Kharkiv : Publishing House I. Ivanchenko, 2020. 218 p.
11. Lesley Jeffries and Dan McIntyre. Stylistics. Cambridge: Cambridge University Press, 2010. 228 p.
12. L.Wright and J.Hope Stylistics. A practical coursebook. London, New York. 2019.183p.
13. Ilchenko O. The Language of Science = Англійська для науковців. – 6th edition, revised. – К.: «Едельвейс», 2020.
14. Ilchenko O., Shelkovnikova Z. Scientific Communication: Online Lecture Notes. Наукова комунікація: конспект онлайн лекцій (підготовка до кваліфікаційного іспиту з англійської мови, рівень C1). Навчальний посібник для студентів та аспірантів. – К.: Видавниче підприємство “ЕДЕЛЬВЕЙС”, 2020. – 256 с.
15. Калюжна В.В., Букреева О.Й. (2004). English opens many doors. Английский научный текст: – К.: 2004.
16. Карабан В.І. Посібник-довідник з перекладу англійської наукової та технічної літератури на українську мову. Част.1 (Граматичні труднощі). – К.: Політична думка, 1997.

17. Карабан В.І. Посібник-довідник з перекладу англійської наукової та технічної літератури на українську мову. Част.2 (Термінологічні та жанрово-стилістичні труднощі). – К.: Політична думка, 1997.
18. Яхонтова Т.В. Основи англomовного наукового письма = English Academic Writing for Students and Researchers: Навч. посібник для студентів, аспірантів і науковців. – Львів: Видавничий центр ЛНУ ім. Івана Франка, 2002.
19. Murphy R. English Grammar in Use. - Cambridge University Press, 2019.
Допоміжна література
20. Armer T. Cambridge English for scientists. – Cambridge: Cambridge University Press, 2011.
21. Common European framework of reference for languages: Learning, teaching, assessment. Language policy unit, Strasbourg. Online: www.coe.int/lang-CEFR 2018.
22. Eskey F. Tech Talk. Better English through reading in science and technology. – Ann Arbor: The University of Michigan Press, 2005.
23. Glasman-Deal H. Science Research Writing: A Guide for Non-Native Speakers of English. - Imperial College Press, 2009. Hewings M. Advanced Grammar in Use. – Cambridge University Press, 2013.
24. Ilchenko O. International Communication: Science, Technology, Education, Journalism (English-Ukrainian-Russian Dictionary): Англо-українсько-російський словник міжнародної комунікації: наука, техніка, освіта, журналістика (за загальною редакцією к.філол.н., доц. Жалая В.Я.). – К.: «ЕДЕЛЬВЕЙС», 2019. – 632 с.
25. Wallwork A. English for Writing Research Papers. – Springer, 2011.
26. Wallwork A. English for Research: Usage, Style, and Grammar. - Springer, 2015.
27. Wallwork A. English for Academic Correspondence (English for Academic Research). – Springer, 2016.
28. Zinsser W. On Writing Well, 30th Anniversary Edition: The Classic Guide to Writing Nonfiction. - Harper Perennial, 2006